

# DISKRIMINIERUNG

## **LEITER:IN DER LANDESANTI- DISKRIMINIERUNGSSTELLE (w/M/D)**

Kennzeichen LADS-L | Besoldungsgruppe B2 BremBesG | Vollzeit | gewählt für 6 Jahre

Auf der Grundlage des Bremischen Gesetzes über die Landesantidiskriminierungsstelle sucht die Bremische Bürgerschaft - Landtag der Freien Hansestadt Bremen - zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Leiter:in der Landesantidiskriminierungsstelle (w/m/d) - Besoldungsgruppe B 2 - in Vollzeit. Die beauftragte Person wird von der Bremischen Bürgerschaft für sechs Jahre gewählt. Die einmalige Wiederwahl ist zulässig. In der Ausübung Ihres Amtes sind Sie unabhängig, weisungsfrei und nur dem Gesetz unterworfen. Sie stehen unter der Dienstaufsicht der Präsidentin der Bremischen Bürgerschaft.

### **Welche Aufgaben erwarten Sie?**

- Aufbau der neu geschaffenen Landesantidiskriminierungsstelle (LADS) mit einem Team, bestehend aus vier Vollzeitäquivalenten
- Wahrnehmung der Führungsaufgaben der LADS, inklusive Personal- und Budgetverantwortung
- Repräsentation und Vertretung der LADS in Gremien und in der Öffentlichkeit
- Aufklärungs- und Öffentlichkeitsarbeit zur Sensibilisierung für Diskriminierung, Bekanntmachung von Antidiskriminierungsrechten in analoger Form sowie in sozialen Netzwerken
- Identifizierung von strukturellen und institutionellen Diskriminierungen und Unterstützung bei der Entwicklung von Maßnahmen zu deren Abbau
- Konzeption, interne fachliche und kollegiale Beratung sowie bei Bedarf Begleitung oder Durchführung von individueller Beratung (inkl. Verweisberatung bei Vorhandensein geeigneter spezifischer Beratungsstellen) für von Diskriminierung betroffenen Bürger:innen (w/m/d) aus Bremen und Bremerhaven
- Unterstützung von Empowerment-Angeboten für von Diskriminierung Betroffene

- Aufbau und Koordination umfassender Vernetzungsstrukturen aller Initiativen und Projekte im Bereich Antidiskriminierung und Chancengleichheit im Land Bremen
- Zusammenarbeit mit AGG-Beauftragten in Behörden und Ämtern sowie den weiteren Landesbeauftragten
- Initiierung und Durchführung von landesspezifischen wissenschaftlichen Untersuchungen zu Diskriminierungen, ihren Ursachen und Folgen
- der Bürgerschaft und der Öffentlichkeit über die Arbeit der LADS regelmäßig zu berichten.

Näheres ergibt sich aus dem Gesetz über die Landesantidiskriminierungsstelle.

#### **Sie bringen als erforderliche Voraussetzung mit:**

- die Befähigung zum Richteramt oder die Zugangsvoraussetzungen für die Laufbahnen der Laufbahngruppe 2 mit Zugang zum zweiten Einstiegsamt nach § 14 des Bremischen Beamtengesetzes (ein mit einem Mastergrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium und eine geeignete hauptberufliche Tätigkeit oder ein mit einer Prüfung abgeschlossener Vorbereitungsdienst)
- durch einschlägige Berufserfahrung erworbene Kenntnisse (Erfahrungen und Sachkunde) des Antidiskriminierungsrechts

#### **Wir wünschen uns von Ihnen:**

- Kenntnisse der aktuellen wissenschaftlichen Diskurse im Bereich Antidiskriminierung
- Erfahrungswissen hinsichtlich jedweder Form der Diskriminierung
- Soziale intersektionale und transkulturelle Kompetenz

#### **Hinweise zum Interessenbekundungsverfahren:**

Die Bremische Bürgerschaft fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten und begrüßt ausdrücklich Interessenbekundungen jeglichen Geschlechts.

Schwerbehinderten Personen (w/m/d) wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Wir begrüßen Interessenbekundungen von Menschen mit internationaler Biografie.

Unsere [Datenschutzhinweise](#) informieren über die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Interessenbekundungsverfahrens.

#### **Ansprechpartner:in für inhaltliche Fragen:**

Herr Hans-Joachim von Wachter ☎ (0421) 361-12401 |

✉ [hans-joachim.wachtervon@buergerschaft.bremen.de](mailto:hans-joachim.wachtervon@buergerschaft.bremen.de)

#### **Ansprechpartner:in für Fragen zum Interessenbekundungsverfahren:**

Frau Svea Johannsen ☎ (0421) 361- 12391 | ✉ [karriere@buergerschaft.bremen.de](mailto:karriere@buergerschaft.bremen.de)

#### **Welche Unterlagen brauchen wir von Ihnen?**

- Motivationsschreiben und Lebenslauf (ohne Foto), aus dem sich Ihre Qualifikationen sowie Ihre bisherigen beruflichen Erfahrungen ergeben
- Nachweise über die Erfüllung der erforderlichen Voraussetzungen
- eine aktuelle dienstliche Beurteilung oder ein aktuelles Zeugnis, die/das zum Zeitpunkt der Auswahlentscheidung nicht älter als ein Jahr ist und sich auf Ihre aktuelle Tätigkeit bezieht, wäre wünschenswert

Sie arbeiten im öffentlichen Dienst? Dann ergänzen Sie bitte eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte und geben Sie eine:n Ansprechpartner:in an.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie Ihre Unterlagen bitte bis zum 2. Mai 2026 an die folgende E-Mail-Adresse: [karriere@buergerschaft.bremen.de](mailto:karriere@buergerschaft.bremen.de)

Wir freuen uns auf Ihre Interessenbekundung!